



## **Job Omschrijving**

**Titel:** Chief Executive Officer (CEO)

---

### **Rol**

Algemeen Beheer & Vertegenwoordiging van BMI

Management van het investeringsteam van BMI

---

### **Taken**

#### Als Algemeen Directeur

- Dagelijks bestuur van het bedrijf, inclusief de organisatie, de coördinatie en de supervisie van de activiteiten van de verschillende departementen.
- Opmaak en uitvoering van de strategie van BMI, inclusief de selectie en benadering van potentiële klanten.
- Beheer van de relaties met de Raad van Bestuur en de aandeelhouders, inclusief de verdediging van de investeringsdossiers binnen de Raad van Bestuur.
- Vertegenwoordiging en promotie van het bedrijf, in samenwerking met het Voorzitterschap, inclusief naar de diplomatieke vertegenwoordigingen en buitenlandse instellingen toe.
- Vertegenwoordiging van BMI binnen de organisaties waarvan zij lid is (EDFI en anderen) en beheer van de relaties met verschillende internationale instellingen (EBRD, EIB, IFC,...) en publieke instellingen (Credendo, VBO, Ministeries, AWEX/SOFINEX, PMV, BIE,...)
- Voorbereiding en opmaak van het jaarlijkse budget en het jaarverslag, de semestriële financiële rapporten, de rapporten over de staat van de investeringsprojecten en de meerjaren plannen
- Supervisie van de opmaak van de juridische documenten
- Communicatie, inclusief de promotie documentatie

#### Als directe beheerder van de investeringsdossiers

- Directe verantwoordelijke voor de eigen investeringsdossiers en de investeringsportefeuille in het algemeen
  - Analyse van de investeringsdossiers in België en in het buitenland
  - Opmaak van de investeringsanalysenota's en de investeringsvoorstellen
  - A posteriori controle en opvolging van de investeringsdossiers
- 

### **Rapporteert aan**

- Raad van Bestuur van BMI
- 

### **Teams**

- Oproepen en voorzitten van de staf meetings
  - Directe verantwoordelijke voor de departementen Financiën, HR, Informatica & de algemene Administratie
- 

### **Profiel**

- Universitair Diploma
  - Minimum 5 à 10 jaar ervaring in het beheer van investeringsdossiers op internationaal vlak (bank, investeringsmaatschappij, bedrijf met vestigingen in het buitenland,...)
  - Ervaring in het werken met en het beheer van teams
  - Perfect drietalig NL/FR/EN
  - Netwerk van contacten binnen de Belgische bedrijfswereld (CEO/CFO/COO), voornamelijk bedrijven met internationale activiteiten, evenals binnen de wereld van de banken, private equity, investeringsmaatschappijen en de publieke sector
-



## **Modaliteiten van kandidatuurstelling en onderzoek van de kandidaturen**

De ontvangst van de cv's en eerste selectie zal uitgevoerd worden door het kantoor **Egon Zehnder**.

Het sollicitatiedossier moet toegestuurd worden naar het volgende adres: [bmi-sbi@egonzehnder.com](mailto:bmi-sbi@egonzehnder.com)

Het sollicitatiedossier moet de volgende elementen bevatten:

- Een motivatiebrief met beschrijving van de huidige functie, een beschrijving van de interesse voor de functie binnen de BMI alsook de verwachtingen;
- Een curriculum vitae.

**Uiterste datum voor het indienen van de kandidaatstellingen: vrijdag 22 juni 2018.**

De BMI verbindt er zich toe de verkregen informatie in alle vertrouwelijkheid te behandelen teneinde ieder ongemak of schade aan de belangen van de kandidaten te voorkomen.